

## **Scenariusz lekcji z informatyki**

Tomasz Ringel

### **1. Temat zajęć**

Wykorzystanie stylów nagłówkowych i podpisywania obiektów do tworzenia automatycznego spisu treści i spisów obiektów

### **2. Czas trwania zajęć**

45 minut

### **3. Cel ogólny zajęć**

Tworzenie rozbudowanych dokumentów tekstowych

### **4. Cele szczegółowe zajęć**

Uczeń wie, kiedy przy tworzeniu dokumentów warto korzystać ze stylów

Uczeń potrafi tworzyć spisy treści

Uczeń wie jak tworzyć podpisy różnych obiektów w tekście

Uczeń potrafi tworzyć spisy elementów umieszczonych w dokumencie, takich jak rysunki, zdjęcia, wykresy czy tabele

### **5. Metody i formy pracy**

Cykl Kolba – aktywizująca metoda nauczania

Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej

Pokaz z objaśnieniem

Ćwiczenia przy komputerze

### **6. Środki dydaktyczne**

Stanowiska komputerowe

Tablica interaktywna

Oprogramowanie Microsoft Word

Dostęp do sieci Internet

Platforma Google Classroom

Oprogramowanie Classroomscreen.com

### **7. Przebieg zajęć**

#### **Czynności wstępne i organizacyjne**

Powitanie i sprawdzenie obecności.

Podanie tematu lekcji

Podanie celów lekcji i ich omówienie

Logowanie się na swoje konto Google Classroom

### **Aktywność nr 1**

Uczniowie wykonują zadanie umieszczone na platformie Google Classroom, które polega na zrobieniu spisu treści i spisu różnych obiektów w dołączonym dokumencie DOCX. Uczniowie widzą dokument poprawnie zrobiony, który jest w nieedytowalnym formacie PDF. Czas wykonywania zadania to 12 minut, uczniowie widzą upływający czas w aplikacji Classroomscreen.com na tablicy interaktywnej. Po upływie czasu uczniowie oddają dokument na swoim koncie w Google Classroom, niezależnie od stanu wykonania zadania.

### **Aktywność nr 2**

Dyskusja moderowana przez nauczyciela na temat wykonania zadania. Nauczyciel przy pomocy aplikacji Classroomscreen.com na tablicy interaktywnej wybiera losowo dokumenty uczniów, które wspólnie omawiamy. Uczniowie dzielą się informacjami jak wykonywali zadanie i z jakimi trudnościami się spotykali.

Najważniejsze wnioski, które powinny wypłynąć z dyskusji to że zadanie wymagało dużo pracy i raczej trudne było do wykonania w tak krótkim czasie. Może się zdarzyć że któryś z uczniów poprawnie wykonał zadanie wykorzystując właściwe techniki i to może być przydatne w omawianiu jak powinno być wykonane zadania.

### **Aktywność nr 3**

Nauczyciel wykorzystując metodę pokazu praktycznego na tablicy interaktywnej, tłumaczy jak powinno się robić automatyczne spisy treści z wykorzystaniem stylów nagłówkowych.

Nauczyciel pokazuje na tablicy interaktywnej jak tworzymy podpisy obiektów w dokumencie i jak na tej podstawie tworzymy automatyczne ich spisy.

### **Aktywność nr 4**

Uczniowie ponownie wykonują zadanie, które było na początku lekcji.

Ściągają ponownie plik roboczy (DOCX) z Google Classroom i wykonują zadanie zgodnie z tym jak zostało to pokazane przez nauczyciela. Mają na to znowu 12 minut, które jest odliczane w aplikacji Classroomscreen.com na tablicy interaktywnej.

Po tym czasie dodają do swojego zadania drugi plik na Google Classroom. W ten sposób przy oddanym zadaniu są dwa pliki, pierwszy to ten z początku lekcji a drugi zrobiony na końcu.

### **Podsumowanie lekcji**

Omówienie zadania domowego, które będzie polegało na zrobieniu spisu treści i spisu obiektów w dokumencie bardziej rozbudowanym niż ten na lekcji.

Zadanie domowe będzie umieszczone na platformie Google Classroom i tam również uczniowie będą to zadanie oddawali.

### **Ewaluacja lekcji**

Uczniowie otrzymują również na koniec lekcji link umieszczony na platformie Google Classroom do ankiety ewaluacyjnej, w której są pytania dotyczące przebiegu lekcji i w ten sposób przekazują informację zwrotną.